

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Департамента
науки и технологий
Министерства образования
и науки Российской Федерации

С.В. Салихов



«24» ноября 2014 г.

РЕГЛАМЕНТ

представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент (далее – Регламент) определяет порядок представления и рассмотрения отчетных документов в рамках исполнения договоров о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации, заключенных по итогам конкурсного отбора в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220.

1.2. Термины, определения и сокращения, используемые в настоящем Регламенте.

Договор – договор, заключенный по итогам конкурсного отбора между Министерством образования и науки Российской Федерации, российской образовательной организацией высшего образования или научным учреждением, подведомственным Федеральному агентству научных организаций, или государственным научным центром Российской Федерации и ведущим ученым,

осуществляющим руководство научным исследованием, о выделении гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации;

гранты - гранты Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации;

ВУЗ – российская образовательная организация высшего образования - сторона по Договору, на базе которой осуществляется научное исследование под руководством ведущего ученого;

Научное учреждение - учреждение, подведомственное Федеральному агентству научных организаций, или государственный научный центр Российской Федерации – сторона по Договору, на базе которой осуществляется научное исследование под руководством ведущего ученого;

Ведущий ученый - ученый, под руководством которого выполняется научное исследование на базе ВУЗа или Научного учреждения – сторона по Договору;

Совет – Совет по грантам Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации, персональный состав которого утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2012 г. № 1922-р (в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 9 октября 2013 г. № 1833-р);

Департамент – Департамент науки и технологий Министерства образования и науки Российской Федерации;

Оператор – организация, отобранная Министерством образования и науки Российской Федерации на конкурсной основе для осуществления организационно-технического и информационного обеспечения проведения конкурсов на получение грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в ВУЗах и Научных учреждениях, и аналитического обеспечения проведения научных исследований (Общество с ограниченной ответственностью «Инконсалт К», г. Москва)¹;

научное исследование – научное исследование, проводимое под руководством Ведущего ученого в ВУЗе или Научном учреждении;

лаборатория – лаборатория, созданная на базе ВУЗа или Научного учреждения под руководством Ведущего ученого для проведения научного исследования по Договору;

Исполнитель – ВУЗ или Научное учреждение;

ИКС – информационная компьютеризированная система Министерства образования и науки Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, расположенная по адресу: <https://sstp.ru>.

¹ Результаты конкурса утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июня 2010 г. № 713.

2. Состав и сроки представления отчетных документов

2.1. В течение проведения научного исследования в рамках Договора Исполнитель и Ведущий ученый обеспечивают подготовку отчетной документации в составе согласно приложению № 1 к Регламенту («Состав отчетной документации, представляемой по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации») и в соответствии с приложением № 14 к Регламенту («Методические указания по оформлению отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации») (далее – Методические указания), а также ее представление в установленными настоящим Регламентом порядке и сроки.

2.2. Копии документов, подтверждающих выполнение плана работ научного исследования, достижение значений показателей эффективности выполнения научного исследования, фактическое расходование средств гранта и привлечение внебюджетных средств для проведения научного исследования, представляются в случае, если это предусмотрено планом работ научного исследования, соответствующими отчетными формами, Методическими указаниями, а также по дополнительному запросу представителей Департамента и/или Оператора.

2.3. Непредставление Исполнителем, Ведущим ученым отчетной документации или необоснованная задержка представления Исполнителем, Ведущим ученым отчетной документации более чем на 30 календарных дней относительно сроков, предусмотренных настоящим Регламентом, является основанием для вынесения на рассмотрение Совета вопроса о расторжении Договора.

3. Представление и предварительное рассмотрение отчетной документации

3.1. Представление и предварительное рассмотрение отчетной документации за год

3.1.1. Исполнитель в соответствии с инструкцией, доступной в ИКС, в срок до 20 января года, следующего за отчетным, размещает в ИКС электронную версию отчетной документации, подлежащей представлению в соответствии с приложением № 1 к Регламенту.

Доступ представителя Исполнителя для размещения отчетной документации в ИКС блокируется с наступлением 00.00 часов по московскому времени 21 января года, следующего за отчетным. Разблокировка доступа осуществляется по письменному обращению Исполнителя к Оператору, содержащему объяснения произошедшей задержки и обязательства по недопущению в дальнейшем подобных ситуаций.

3.1.2. Оператор в течение пяти рабочих дней после поступления к нему уведомления о размещении в ИКС отчетной документации осуществляет:

1) рассмотрение электронной версии отчетной документации Исполнителя и Ведущего ученого;

2) подготовку и размещение в ИКС в формате «pdf» «Результатов рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за 201__ год» по форме согласно приложению № 11 к Регламенту.

В случае неполного размещения Исполнителем отчетной документации в ИКС на момент истечения срока, установленного пунктом 3.1.1 Регламента, Оператор размещает в ИКС «Результаты рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за 201__ год» на фактически размещенный комплект отчетной документации.

В случае отсутствия в ИКС размещенной Исполнителем отчетной документации на момент истечения срока, установленного пунктом 3.1.1 Регламента, Оператор направляет соответствующее уведомление о непредставлении отчетности в Департамент.

При рассмотрении Оператором электронной версии отчетной документации Исполнителя и Ведущего ученого подлежат проверке:

соответствие отчетной документации перечню и формам, установленным настоящим Регламентом;

соответствие выполненных работ, проведенных исследований и результатов, полученных в отчетном периоде, плану работ научного исследования;

соблюдение установленных Договором условий предоставления гранта и его целевого использования;

выполнение обязательств Исполнителя по привлечению внебюджетных средств для проведения научного исследования в установленном Договором размере;

достижение установленных Договором значений показателей эффективности выполнения научного исследования;

выполнение Исполнителем и Ведущим ученым иных установленных Договором обязательств.

3.1.3. Исполнитель в течение пяти рабочих дней после поступления к нему уведомления о размещении в ИКС «Результатов рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за 201__ год» осуществляет:

1) устранение принимаемых им замечаний (при их наличии в «Результатах рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за 201__ год») с оформлением «Справки об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации за 201__ год» по форме согласно приложению № 12 к Регламенту;

2) размещение в ИКС электронной версии «Справки об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации за 201__ год» в формате «pdf» и повторное размещение полного комплекта отчетной документации, исправленной по замечаниям Оператора (при наличии замечаний в «Результатах рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за 201__ год»).

3.1.4. Оператор организует экспертизу электронной версии отчетной документации Исполнителя и Ведущего ученого с привлечением независимых экспертов:

1) при отсутствии замечаний Оператора - после рассмотрения электронной версии отчетной документации Исполнителя и Ведущего ученого и размещения в ИКС «Результатов рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за 201__ год»;

2) при наличии замечаний Оператора - после размещения Исполнителем в ИКС полного комплекта отчетной документации, исправленной по замечаниям Оператора, и «Справки об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации за 201__ год».

3.1.5. Исполнитель в срок до 15 февраля представляет Оператору комплект отчетной документации в бумажном виде, исправленной в соответствии с принятыми им замечаниями Оператора (при их наличии в «Результатах рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за 201__ год»), и дополненный «Справкой об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации за 201__ год» (при их наличии в «Результатах рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за 201__ год»).

Отчетные документы, если это предусмотрено установленными формами, должны быть заверены подписью Ведущего ученого и уполномоченного лица Исполнителя, скреплены печатью Исполнителя. Применение факсимильных подписей в отчетных документах не допускается.

Представленная Оператору бумажная версия отчетной документации должна быть идентична размещенной Исполнителем в ИКС исправленной версии отчетной документации (при наличии замечаний в «Результатах рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за 201__ год»).

При печати отчетных документов (приложения №№ 3, 4, 6, 7 к Регламенту), подготовленных с использованием ИКС, на них автоматически проставляется уникальный код.

Не допускается представление отчетных документов (приложения №№ 3, 4, 6, 7 к Регламенту), подготовленных не с использованием ИКС.

3.1.6. При поступлении отчетной документации Исполнителя в бумажном виде Оператор регистрирует ее поступление и по требованию представителя Исполнителя, представившего отчетную документацию, выдает расписку в получении отчетной документации с указанием даты и времени ее получения.

3.1.7. Оператор в течение пяти рабочих дней после поступления отчетной документации Исполнителя в бумажном виде осуществляет:

1) проверку соответствия комплектности представленных отчетных документов составу электронной версии отчетной документации Исполнителя, рассмотренной Оператором, а также правильность оформления представленных отчетных документов (наличие оригинальных подписей уполномоченных лиц, Ведущего ученого, печатей, дат и т.п.).

Форма сопроводительного письма на оригинальный комплект отчетной и сопроводительной документации представлена в приложении № 10 к Регламенту;

2) рассмотрение устранения Исполнителем замечаний (при их наличии в «Результатах рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за 201__ год»);

3) подготовку и размещение в ИКС в формате «pdf» «Заключения Оператора по результатам рассмотрения отчетной документации за 201_ год» по форме согласно приложению № 13 к Регламенту.

3.1.8. Поступившая от Исполнителя отчетная документация с приложением «Заключения Оператора по результатам рассмотрения отчетной документации за 201_ год» и заключений экспертов направляется в Департамент для подготовки материалов к рассмотрению Советом.

3.1.9. По итогам рассмотрения представленных Исполнителями и Ведущими учеными отчетной документации за соответствующий период по всем заключенным Договорам Оператор готовит и направляет в Департамент для рассмотрения Советом сводный отчет о ходе выполнения работ по научным исследованиям за соответствующий отчетный период.

3.2. Особенности представления и предварительного рассмотрения «Аннотации научных исследований, проведенных в 1 полугодии 201_ года»

3.2.1. Порядок представления и предварительного рассмотрения «Аннотации научных исследований, проведенных в 1 полугодии 201_ года» (далее – Аннотация) соответствует пунктам 3.1.1 – 3.1.3 настоящего Регламента с учетом следующих особенностей.

1. Срок размещения Исполнителем в ИКС электронной версии Аннотации (приложение № 2 к Регламенту) - до 15 июля текущего года.

Доступ представителя Исполнителя для размещения Аннотации в ИКС блокируется с наступлением 00.00 часов по московскому времени 16 июля текущего года. Разблокировка доступа осуществляется по письменному обращению Исполнителя к Оператору, содержащему объяснения произошедшей задержки и обязательства по недопущению в дальнейшем подобных ситуаций.

2. По итогам рассмотрения электронной версии Аннотации Оператор осуществляет подготовку и размещение в ИКС в формате «pdf» документа «Результаты рассмотрения Оператором электронной версии справочных материалов за 1 полугодие 201_ года» по форме согласно приложению № 11 к Регламенту.

3.2.2. Исполнитель в течение пяти рабочих дней после поступления к нему уведомления о размещении в ИКС «Результатов рассмотрения Оператором электронной версии справочных материалов за 1 полугодие 201_ года» осуществляет:

1) устранение принимаемых им замечаний (при их наличии в «Результатах рассмотрения Оператором электронной версии справочных материалов за 1 полугодие 201_ года») с оформлением «Справки об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии справочных материалов за 1 полугодие 201_ года» по форме согласно приложению № 12 к Регламенту;

2) размещение в ИКС электронной версии «Справки об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии справочных материалов за 1 полугодие 201_ года» в формате «pdf» и повторное размещение

Аннотации, исправленной по замечаниям Оператора (при наличии замечаний в «Результатах рассмотрения Оператором электронной версии справочных материалов за 1 полугодие 201_ года»).

3.2.3. Оператор в течение пяти рабочих дней после поступления к нему уведомления о размещении в ИКС исправленной Аннотации осуществляет рассмотрение устранения Исполнителем замечаний (при их наличии в «Результатах рассмотрения Оператором электронной версии справочных материалов за 1 полугодие 201_ года»).

3.2.4. По итогам рассмотрения представленных Исполнителями Аннотаций по всем заключенным Договорам Оператор готовит и направляет в Департамент сводный отчет о ходе выполнения работ по научным исследованиям в первом полугодии текущего года.

Приложение № 1

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

СОСТАВ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ,

представляемой по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

№ п/п	Наименование отчетных документов	Номер приложения к Регламенту	Сроки представления электронной версии отчетной документации	Сроки представления бумажной версии отчетной документации	Примечание
1. Отчетная документация, представляемая при проведении научных исследований					
1.1.	Аннотация научных исследований, проведенных в 1 полугодии 201_ года	приложение № 2	до 15 июля текущего года	-	рекомендуемый объем 5-7 страниц
1.2.	Отчет за 201_ год о научных исследованиях, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации	приложение № 3	до 20 января года, следующего за отчетным	до 15 февраля года, следующего за отчетным	
1.3.	Отчет о достигнутых значениях показателей эффективности выполнения научного исследования в 201_ году	приложение № 4			

1.4.	Отчет ведущего ученого о научных исследованиях, проведенных в 201_ году	приложение № 5			представляется Ведущим ученым на русском или английском языке. В случае представления Отчета на английском языке в состав Отчета должен быть включен реферат, переведенный на русский язык
1.5.	Отчет за 201_ год о целевом использовании гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации	приложение № 6			
1.6.	Отчет за 201_ год о внебюджетных средствах, привлеченных для проведения научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации	приложение № 7			
1.7.	Справка о личном присутствии ведущего ученого в 201_ году и о планируемых сроках очного присутствия ведущего ученого в 201_ году для личного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием	приложение № 8			
1.8.	Справка об открытом характере проводимых научных исследований, полученных результатах и материалов, представленных в отчетной документации	приложение № 9			
1.9.	Сопроводительное письмо в адрес Минобрнауки России на весь подлежащий предъявлению оригинальный комплект отчетной и сопроводительной документации	приложение № 10			

2. Иные документы, предусмотренные Регламентом					
2.1.	Результаты рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за 1 полугодие 201_ года (201_ год)	приложение № 11	в течение пяти рабочих дней после поступления Оператору уведомления о размещении в ИКС отчетной документации		
2.2.	Справка об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации за 1 полугодие 201_ года (201_ год) ¹	приложение № 12	в течение пяти рабочих дней после поступления Исполнителю уведомления о размещении в ИКС «Результатов рассмотрения Оператором...»	до 15 февраля года, следующего за отчетным	При наличии замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации
2.3.	Заключение Оператора по результатам рассмотрения отчетной документации за 201_ год	приложение № 13	в течение пяти дней после поступления Оператору отчетной документации Исполнителя в бумажном виде		

¹ В бумажном виде представляется только при рассмотрении отчетной документации за 201_ год.

Приложение № 2

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

АННОТАЦИЯ
научных исследований, проведенных в 1 полугодии 201__ года

Договор между Министерством образования и науки Российской Федерации,

(наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

И _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого)

о выделении гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

от ____ _____ 201__ г. № _____

Область наук¹ _____

Направление научного исследования² _____

Наименование лаборатории³ _____

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество)

¹ Указывается область наук, установленная Советом по грантам Правительства Российской Федерации.

² Указывается направление научного исследования в соответствии с договором о выделении гранта Правительства Российской Федерации.

³ Указывается наименование лаборатории, созданной на базе российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, или государственного научного центра Российской Федерации, в рамках договора о выделении гранта Правительства Российской Федерации.

1. Краткое описание выполненных работ научного исследования

2. Краткое описание полученных научных результатов

3. Достигнутые значения показателей эффективности выполнения научного исследования⁴

4. Продолжительность личного присутствия ведущего ученого для очного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием

5. Фактический размер израсходованных средств субсидии на предоставление гранта (тыс. руб.)

6. Внебюджетные средства, фактически привлеченные для проведения научного исследования (тыс. руб.)

⁴ В соответствии с Перечнем показателей эффективности выполнения научного исследования, утвержденных Исполнителем и Ведущим ученым

Приложение № 3

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

ОТЧЕТ
за 201_ год¹

о научных исследованиях, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

Договор между Министерством образования и науки Российской Федерации,

_____ (наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого)

о выделении гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

от ___ _____ 201__ г. № _____

Область наук² _____

Направление научного исследования³ _____

Наименование лаборатории⁴ _____

¹ Предоставляется 1 раз в год не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

² Указывается область наук, установленная Советом по грантам Правительства Российской Федерации.

³ Указывается направление научного исследования в соответствии с договором о выделении гранта Правительства Российской Федерации.

Ведущий ученый_____
(подпись)_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))_____
(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования,
научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций,
государственного научного центра Российской Федерации)_____
(подпись)
М.П._____
(фамилия, имя, отчество)**1. Члены научного коллектива, принимавшие участие в научном исследовании в отчетном периоде**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ведущего ученого и членов научного коллектива ⁵			SPIN ⁶	Ученая степень	Ученое звание	Год рождения	Гражданство ⁷	Наименование организации по основному месту работы	Категория членов научного коллектива лаборатории ⁸	Пункт плана работ научного исследования, в соответствии с которым были выполнены работы	Подпись
	Фамилия	Имя	Отчество									
1												
2												
...												
Количество кандидатов наук: _____, из них _____ сотрудников, основным местом работы которых является организация, на базе которой проводятся научные исследования												
Количество докторантов: _____, из них _____ сотрудников, основным местом работы которых является организация, на базе которой проводятся научные исследования												
Количество аспирантов: _____, из них _____ обучающихся в организации, на базе которой проводятся научные исследования												
Количество студентов: _____, из них _____ обучающихся в организации, на базе которой проводятся научные исследования												

⁴ Указывается наименование лаборатории, созданной на базе российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, или государственного научного центра Российской Федерации, в рамках договора о выделении гранта Правительства Российской Федерации.

⁵ Первым в списке указывается ведущий ученый, далее остальные члены научного коллектива, принимавшие участие в научном исследовании в отчетном периоде.

⁶ Необходима регистрация в системе SCIENCE INDEX по адресу: [http://elibrary.ru/author_info.asp?isnew=1&page=.](http://elibrary.ru/author_info.asp?isnew=1&page=)

⁷ При наличии у ведущего ученого (членов научного коллектива) двойного гражданства необходимо указать оба гражданства.

⁸ Руководитель лаборатории, докторант, аспирант, студент, исследователь.

2. Адреса сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, освещающих работу научного коллектива по направлению научных исследований:

основной сайт, освещающий работу лаборатории _____;

прочие ресурсы _____.

3. Научные (научно-технические) результаты, полученные членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период

№ п/п	Пункт плана работ научного исследования, в соответствии с которым были выполнены работы	Краткое содержание выполненных работ	Научные (научно-технические) результаты, полученные при проведении исследований	Номер раздела «Отчета ведущего ученого о научных исследованиях, проведенных в 201_ году», в котором представлены полученные результаты
1		1.1	1.1.1	
			1.1.2	
			...	
		1.2	1.2.1	
			1.2.2	
			...	
2		2.1	2.1.1	
			2.1.2	
			...	
		2.2	2.2.1	
			2.2.2	
...		

4. Научные (научно-технические) результаты, внедренные за отчетный период (при наличии)

№ п/п	Научные (научно-технические) результаты, внедренные за отчетный период	Место внедрения ⁹	Краткое описание практического внедрения научных (научно-технических) результатов	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих внедрение научных (научно-технических) результатов
1				
2				
...				

5. Научные статьи, опубликованные членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период

№ п/п	Название статьи	ФИО авторов, являющихся членами научного коллектива			Название издания	Год, месяц (том, выпуск)	Импакт-фактор издания	ISSN
		Фамилия	Имя	Отчество				
1. Статьи, опубликованные членами научного коллектива в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science, по направлению научного исследования								
1.1								
1.2								
...								
2. Прочие статьи членов научного коллектива по направлению научного исследования								
2.1								
2.2								
...								

⁹ Полное наименование организации, в которой внедрены научные (научно-технические) результаты.

6. Монографии (главы в монографиях), изданные по направлению научного исследования за отчетный период, авторами которых являются члены научного коллектива

№ п/п	Название монографии (глав в монографии)	ФИО авторов, являющихся членами научного коллектива			Название издательства	Год и место издания	ISBN	Кол-во страниц	Тираж
		Фамилия	Имя	Отчество					
1									
2									
...									

7. Учебники (учебные пособия), изданные по направлению научного исследования за отчетный период, авторами которых являются члены научного коллектива

№ п/п	Название учебника (учебного пособия)	ФИО авторов, являющихся членами научного коллектива			Название издательства	Год и место издания	ISBN	Кол-во страниц	Тираж
		Фамилия	Имя	Отчество					
1									
2									
...									

8. Новые образовательные курсы, созданные и внедренные в образовательный процесс членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период

№ п/п	Название курса	ФИО авторов, являющихся членами научного коллектива			Тип программы, в рамках которой используется разработанный образовательный курс ¹⁰	Место внедрения	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих создание и внедрение в образовательный процесс
		Фамилия	Имя	Отчество			
1							
2							
...							

¹⁰ Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена; программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки; программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих; программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки (указать).

9. Дипломированные специалисты (бакалавры, специалисты, магистры) и кадры высшей квалификации (научные кадры) из числа членов научного коллектива, подготовленные за отчетный период

№ п/п	ФИО подготовленного специалиста			Тип защиты ¹¹	Наименование организации, где проходила защита	Тема диплома/диссертации	ФИО руководителя, подготовившего специалиста			Наименование и реквизиты подтверждающих документов
	Фамилия	Имя	Отчество				Фамилия	Имя	Отчество	
1										
2										
...										

10. Члены научного коллектива, принятые в аспирантуру и докторантуру по направлению научного исследования или утвержденные в качестве соискателей ученых степеней за отчетный период

№ п/п	ФИО члена научного коллектива			Аспирантура, докторантура, соискательство ученой степени (указать)	ФИО научного руководителя (консультанта)			Наименование организации, где осуществляется подготовка диссертации	Наименование и реквизиты подтверждающих документов
	Фамилия	Имя	Отчество		Фамилия	Имя	Отчество		
1									
2									
...									

11. Молодые ученые, специалисты и преподаватели (кандидаты наук в возрасте до 35 лет и доктора наук в возрасте до 40 лет, специалисты и преподаватели без ученой степени в возрасте до 30 лет) из сторонних организаций, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в лаборатории по направлению научного исследования за отчетный период

№ п/п	Фамилия, имя, отчество			Год рождения	Ученая степень	Страна проживания	Место работы (наименование сторонней организации)	Наименование курса переподготовки (повышения квалификации)	Сроки переподготовки или повышения квалификации		Наименование и реквизиты подтверждающих документов
	Фамилия	Имя	Отчество						начало	окончание	
1											
2											
...											

¹¹ Диссертация на соискание ученой степени доктора наук, кандидата наук; диплом бакалавра, специалиста, магистра

16. Участие членов научного коллектива в научных конференциях, семинарах и симпозиумах по направлению научного исследования за отчетный период

№ п/п	Вид мероприятия ¹²	Наименование мероприятия	Место проведения мероприятия		Организатор мероприятия	Сроки проведения		Количество членов научного коллектива, принявших участие в мероприятии	Название докладов, сделанных членами научного коллектива	ФИО авторов доклада			Тип доклада (приглашенный/обычный/устный/постер)	Интернет-ссылка на информацию о мероприятии
			страна	город		начало	окончание			Фамилия	Имя	Отчество		
1.1														
1.2														
...														
2.1														
2.2														
...														

17. Конференции, симпозиумы, научные семинары, школы, проведенные членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период

№ п/п	Вид мероприятия ¹³	Наименование мероприятия	Место проведения мероприятия		Организатор мероприятия	Сроки проведения		Общее количество участников мероприятия	Название докладов, сделанных членами научного коллектива	ФИО авторов доклада			Тип доклада (приглашенный/обычный/устный/постер)	Интернет-ссылка на информацию о мероприятии
			страна	город		начало	окончание			Фамилия	Имя	Отчество		
1.1														
1.2														
...														
2.1														
2.2														
...														

¹² Конференция, симпозиум, конгресс, научный семинар, научная школа.

18. Перечень оборудования лаборатории, используемого для проведения научного исследования (нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование оборудования	Дата изготовления	Дата ввода в эксплуатацию	Страна - производитель	Целевое назначение оборудования в рамках проводимого научного исследования
1. Оборудование, переданное организацией, на базе которой проводятся научные исследования					
1.1					
1.2					
...					
2. Оборудование, приобретенное за счет средств гранта					
2.1					
2.2					
...					
3. Оборудование, приобретенное за счет внебюджетных средств					
3.1					
3.2					
...					

Приложение № 4

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

ОТЧЕТ о достигнутых значениях показателей эффективности выполнения научного исследования в 201_ году

Договор между Министерством образования и науки Российской Федерации,

(наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций,
государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого)

о выделении гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

от _____ 201_ г. № _____

Область наук¹ _____

Направление научного исследования² _____

Наименование лаборатории³ _____

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	201_ год	
			план	факт
1.	Количество кандидатов наук, постоянно работающих в составе научного коллектива лаборатории ⁴	чел.		
2.	Количество аспирантов, обучающихся в вузе/научном учреждении, постоянно работающих в составе научного коллектива лаборатории ⁵	чел.		
3.	Количество студентов, обучающихся в вузе, постоянно работающих в составе научного коллектива лаборатории ⁶	чел.		

¹ Указывается область наук, установленная Советом по грантам Правительства Российской Федерации.

² Указывается направление научного исследования в соответствии с договором о выделении гранта Правительства Российской Федерации.

³ Указывается наименование лаборатории, созданной на базе российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, или государственного научного центра Российской Федерации, в рамках договора о выделении гранта Правительства Российской Федерации.

⁴ Количество кандидатов наук, постоянно работающих в составе научного коллектива лаборатории, должно быть не менее 2-х для вузов и не менее 3-х для научных учреждений.

⁵ Количество аспирантов, обучающихся в вузе/научном учреждении и постоянно работающих в составе научного коллектива лаборатории, должно быть не менее 3-х для вузов и не менее 4-х для научных учреждений.

⁶ Заполняется только вузами. Количество студентов, обучающихся в вузе и постоянно работающих в составе научного коллектива лаборатории, должно быть не менее 3-х.

4.	Количество статей, опубликованных членами научного коллектива в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science, по направлению научного исследования ⁷	ед.		
5.	Количество новых образовательных программ (курсов), созданных и внедренных в образовательный процесс членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период	ед.		
6.	Количество докторских диссертаций, защищенных сотрудниками лаборатории по заявленному направлению научного исследования	ед.		
7.	Количество кандидатских диссертаций, защищенных сотрудниками лаборатории по заявленному направлению научного исследования	ед.		
8.	Количество членов научного коллектива, принятых в аспирантуру и докторантуру по направлению научного исследования, или утвержденных в качестве соискателей ученых степеней за отчетный период	чел.		
9.	Количество молодых ученых, специалистов и преподавателей (кандидатов наук в возрасте до 35 лет и докторов наук в возрасте до 40 лет, специалистов и преподавателей без ученой степени в возрасте до 30 лет) из сторонних организаций, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в лаборатории по направлению научного исследования за отчетный период	чел.		
10.	Количество объектов интеллектуальной собственности, документы об охране которых получены организацией за отчетный период по направлению научного исследования	ед.		
11.	Количество грантов, полученных за отчетный период по направлению научного исследования, руководителями которых являются члены научного коллектива	ед.		
12.	Количество коммерческих договоров/контрактов, полученных и выполненных членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период	ед.		
<i>Другие показатели, установленные вузом/научным учреждением самостоятельно</i>				

Примечание: Все сведения указываются по годам (не нарастающим итогом).

Ведущий ученый

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.

⁷ Требования к научным статьям изложены в п. 2.2.5 Методических указаний.

Приложение № 5

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ
к структуре и правилам оформления
«Отчета ведущего ученого о научных исследованиях, проведенных в 201_ году»

1. Общие положения

1.1. «Отчет ведущего ученого о научных исследованиях, проведенных в 201_ году» (далее – Отчет) представляется Ведущим ученым на русском или английском языке. В случае представления Отчета на английском языке в состав Отчета должен быть включен реферат, переведенный на русский язык.

1.2. Рекомендуемый объем Отчета: 50–70 страниц машинописного текста (без приложений).

2. Структурные элементы Отчета

Структурными элементами Отчета являются:

- **титульный лист;**
- список авторов (исполнителей);
- **реферат;**
- **содержание;**
- список аббревиатур;
- **введение**
- **основная часть;**
- **заключение;**
- **список использованных источников;**
- приложения.

Обязательные структурные элементы выделены полужирным шрифтом. Остальные структурные элементы включаются в отчет при необходимости по усмотрению Ведущего ученого.

3. Основные требования к содержанию структурных элементов Отчета

3.1. Титульный лист.

Титульный лист является первой страницей Отчета и оформляется в соответствии с Приложением А к настоящим «Общим требованиям».

3.2. Список авторов (исполнителей)

В список авторов (исполнителей) должны быть включены исполнители, принимавшие творческое участие в выполнении научных исследованиях в отчетном периоде. Пример оформления списка авторов (исполнителей) приведен в Приложении В к настоящим «Общим требованиям».

3.3. Реферат

3.3.1. Реферат представляет собой краткое изложение проведенных научных исследований и полученных результатов в отчетном периоде.

Текст реферата должен содержать обоснование, цели и задачи, краткое описание проведенных научных исследований, выводы (заключение) по результатам проведенных научных исследований в отчетном периоде.

3.3.2. Рекомендуемая структура реферата:

- цели и задачи научных исследований, проведенных в отчетном периоде;
- краткое содержание проведенных научных исследований;
- краткое описание полученных научных результатов;
- выводы по результатам проведенных научных исследований;
- ключевые слова.

3.3.3. Общий объем реферата не должен превышать 5-7 страниц машинописного текста.

3.3.4. В случае составления Отчета на английском языке дополнительно представляется реферат на русском языке.

3.4. Содержание

Содержание включает:

- список аббревиатур;
- введение;
- наименование всех разделов и структурных элементов разделов основной части Отчета;
- заключение;

- список использованных источников;
- наименование приложений.

В содержании должны быть указаны номера страниц, с которых начинаются все элементы Отчета.

3.5. Список аббревиатур

Список аббревиатур содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в Отчете.

3.6. Введение

Во введении даются краткая оценка современного состояния решаемой научной (научно-технической) проблемы; обоснование необходимости проведения научного исследования; цели, задачи и планируемые результаты научного исследования.

Во введении должны быть показаны актуальность и новизна научного исследования, связь данной работы с другими научными исследованиями.

3.7. Основная часть.

3.7.1. В основной части Отчета приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты проведенных научных исследований.

3.7.2. Основную часть Отчета необходимо делить на разделы, наименование которых должны соответствовать наименованиям пунктов плана научного исследования, утвержденного Ведущим ученым и Исполнителем.

3.7.3. Рекомендуемая структура разделов:

- введение или обоснование;
- методы, эксперименты, исследуемые образцы, материалы и т.д.;
- результаты;
- обсуждение (допускается объединение разделов «результаты» и «обсуждение»);
- заключение;

3.8. Заключение

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам проведенных научных исследований в отчетном периоде, которые могут сопровождаться рекомендациями по конкретному использованию полученных научных результатов, оценками, предложениями, гипотезами;

- оценку полноты решения поставленных задач научного исследования в отчетном периоде;

- описание перспектив дальнейших научных исследований.

3.9. Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении Отчета.

3.10. Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненными научными исследованиями, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- акты и протоколы испытаний;
- акты изготовления образцов;
- описание аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов, измерений и испытаний;
- заключение метрологической экспертизы;
- инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения научных исследований;
- иллюстрации вспомогательного характера;
- акты внедрения результатов научных исследований и др.

4. Общие правила оформления Отчета соответствуют требованиям, предъявляемым к статьям, публикуемым в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма титульного листа «Отчета ведущего ученого о научных исследованиях, проведенных в 201_ году»**ОТЧЕТ****ведущего ученого о научных исследованиях, проведенных в 201_ году**

Договор между Министерством образования и науки Российской Федерации,

(наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

И _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого)

о выделении гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

от __-____-____ 201__ г. № _____

Область наук¹ _____Направление научного исследования² _____Наименование лаборатории³ _____**Ведущий ученый**_____
(подпись)_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ Указывается область наук, установленная Советом по грантам Правительства Российской Федерации.

² Указывается направление научного исследования в соответствии с договором о выделении гранта Правительства Российской Федерации/

³ Указывается наименование лаборатории, созданной на базе российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, или государственного научного центра Российской Федерации, в рамках договора о выделении гранта Правительства Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Пример оформления списка исполнителей

СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Профессор,
д-р техн. наук

_____ А.В. Иванов (введение, заключение)
(подпись, дата)

Ст. науч. сотр.
канд. техн. наук

_____ И.Г. Петрова (раздел 1)
(подпись, дата)

Доцент,
канд. техн. наук

_____ Б.П. Сидоров (раздел 2)
(подпись, дата)

Приложение № 6

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

ОТЧЕТ
за 201_ год¹

о целевом использовании гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

Договор между Министерством образования и науки Российской Федерации,

(наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого)

о выделении гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

от _____ 201__ г. № _____

Направление научного исследования²: _____

¹ Предоставляется 1 раз в год не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

² Указывается направление научного исследования в соответствии с договором о выделении гранта Правительства Российской Федерации.

Наименование статьи расходов	Плановый размер субсидии на 201_ год (тыс. руб.)	Фактический размер ³ израсходованных средств субсидии за 201_ год (тыс. руб.)
Сумма расходов на оплату труда ведущего ученого и членов научного коллектива (не более 60% от общего размера гранта), в том числе:		
сумма расходов на оплату труда ведущего ученого		
сумма расходов на оплату труда членов научного коллектива (за исключением ведущего ученого) по трудовым договорам		
сумма расходов на оплату труда членов научного коллектива (за исключением ведущего ученого) по гражданско-правовым договорам		
сумма страховых взносов и иных социальных выплат		
Расходы на обеспечение научных исследований ведущего ученого и членов научного коллектива, в том числе:		
сумма расходов на приобретение оборудования для научных исследований		
сумма расходов на приобретение материалов и комплектующих для оборудования и/или для проведения научных исследований		
сумма расходов на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива		
сумма расходов на оплату подготовки, переподготовки или повышение квалификации членов научного коллектива		
сумма расходов на участие ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах		
сумма расходов на организацию конференций, научных семинаров, симпозиумов, проводимых научным коллективом лаборатории по направлению научного исследования		
сумма расходов, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий ведущего ученого и/или членов научного коллектива лаборатории по результатам, полученным в ходе реализации проекта в лаборатории, созданной на базе организации, по направлению научного исследования		

³ Отражаются кассовые расходы, произведенные российской образовательной организации высшего образования, научным учреждением, подведомственным Федеральному агентству научных организаций, государственным научным центром Российской Федерации, за отчетный период.

Под кассовыми расходами понимаются операции по списанию средств субсидии с лицевого счета российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации, открытого в установленном порядке в органе Федерального казначейства, или с расчетного счета, открытого в кредитной организации в оплату обязательств за счет средств субсидии.

сумма расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями по направлению научных исследований (не более 5% от общего размера гранта)		
сумма расходов на оплату текущего ремонта оборудования и лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования (не более 5% от общего размера гранта)		
ВСЕГО (тыс. руб.)		
ОСТАТОК СРЕДСТВ СУБСИДИИ за 201_ год (тыс. руб.)		

Первичные документы, подтверждающие данные, представленные в настоящем отчете, хранятся в

(наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

Копии первичных документов предоставляются по дополнительному запросу Минобрнауки России и/или организации, осуществляющей организационно-техническое и информационное обеспечение проведения конкурсов на получение грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации.

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

РАСШИФРОВКИ

расходов к отчету о целевом использовании гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержке научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

по договору № _____ от « » _____ 201_ года

за 201__ год

РАСШИФРОВКА

расходов на оплату труда ведущего ученого и членов научного коллектива⁴

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ведущего ученого и членов научного коллектива ⁵			Пункт плана работ научного исследования, в соответствии с которым были выполнены работы	Наименование или краткое содержание выполненных работ ⁶	Вид договора (трудовой/гражданско-правовой)	Затраченное время на выполнение работ (мес.)	Сумма расходов на оплату труда (тыс. руб.)
	Фамилия	Имя	Отчество					
1								
2								
...								
Всего сумма расходов на оплату труда ведущего ученого и членов научного коллектива за 201__ год								
Сумма страховых взносов и иных социальных выплат, начисленных и уплаченных на оплату труда ведущему ученому и членам научного коллектива за 201__ год								
Всего сумма расходов на оплату труда ведущего ученого и членов научного коллектива, включая страховые взносы и иные социальные выплаты за 201__ год								
Всего сумма расходов на оплату труда ведущего ученого и членов научного коллектива, включая страховые взносы и иные социальные выплаты, с начала реализации проекта								
Доля расходов на оплату труда ведущего ученого и членов научного коллектива, включая страховые взносы и иные социальные выплаты, с начала реализации проекта от общего размера гранта (%)								

Ведущий ученый

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

 (должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
 М.П.

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

⁴ Сумма расходов на оплату труда ведущего ученого и членов научного коллектива, включая страховые взносы и иные социальные выплаты, не должна превышать 60% от общего размера гранта.

⁵ Первым в списке указывается ведущий ученый, далее остальные члены научного коллектива, принимавшие участие в научном исследовании в отчетном периоде.

⁶ Для каждого члена научного коллектива указывается конкретное наименование (краткое содержание) индивидуально выполненных работ в отчетном периоде.

РАСШИФРОВКА
расходов на приобретение оборудования для научных исследований

№ п/п	Наименование оборудования	Целевое назначение приобретенного оборудования	Кол-во	Цена за единицу (тыс. руб.)	Стоимость (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
1						
2						
...						
Всего расходов на приобретение оборудования (тыс. руб.)						

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

РАСШИФРОВКА

расходов на приобретение материалов и комплектующих для оборудования и/или для проведения научного исследования

Наименование	Единица измерения	Кол-во (шт.)	Цена за единицу (тыс. руб.)	Сумма расходов, (тыс. руб.)	Оборудование и/или работы, для которых были приобретены материалы и комплектующие ⁷	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
Материалы и комплектующие для оборудования						
1. Материалы						
1.1.....						
.....						
<i>Итого материалы для оборудования</i>						
2. Комплектующие						
2.1						
.....						
<i>Итого комплектующие для оборудования</i>						
<i>Итого материалы и комплектующие для оборудования</i>						
Материалы для проведения научного исследования						
3. Материалы						
3.1						
.....						
<i>Итого материалы для проведения научного исследования</i>						
Всего материалы и комплектующие (тыс. руб.)						

⁷ Для материалов и комплектующих для оборудования указывается порядковый номер и наименование соответствующего оборудования согласно п. 18 Отчета за 201__ год о научных исследованиях, проводимых под руководством ведущих учёных.
 Для материалов для проведения научного исследования указывается наименование выполненных работ в соответствии с пунктом плана работ научного исследования, для выполнения которых приобретались материалы.

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

РАСШИФРОВКА

расходов на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива

№ п/п	Место командирования	Цель командировки	Фамилия, имя, отчество командируемых			Сроки командировки		Всего расходов (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
			Фамилия	Имя	Отчество	Начало	Окончание		
1.1									
1.2									
...									
2.1									
2.2									
..									
Всего расходов на оплату командировок (тыс. руб.)									

Ведущий ученый

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

_____ (подпись)
М.П.

_____ (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

РАСШИФРОВКА

расходов на оплату подготовки, переподготовки или повышение квалификации членов научного коллектива

№ п/п	Наименование курса подготовки, переподготовки или повышения квалификации	Обоснование необходимости подготовки, переподготовки или повышения квалификации	Место проведения подготовки, переподготовки или повышения квалификации	Сроки подготовки, переподготовки или повышения квалификации		Фамилия, имя, отчество членов научного коллектива, прошедших подготовку, переподготовку или повышение квалификации			Стоимость подготовки, переподготовки или повышения квалификации (тыс. руб.) ⁸	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
				Начало	Окончание	Фамилия	Имя	Отчество		
1.1										
1.2										
...										
2.1										
2.2										
..										
Всего расходов на подготовку, переподготовку или повышение квалификации (тыс. руб.)										

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

⁸ За исключением расходов на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива, сведения о которых представляются в форме 4.

РАСШИФРОВКА

расходов на участие ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах

№ п/п	Вид мероприятия	Наименование мероприятия	Место проведения мероприятия	Сроки проведения мероприятия		Количество членов научного коллектива, принявших участие в мероприятии	Сумма расходов на участие в мероприятии (тыс. руб.) ⁹	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
				Начало	Окончание			
1								
2								
...								
Всего расходов на участие ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах (тыс. руб.)								

Ведущий ученый

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
М.П.

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

⁹ За исключением расходов на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива, сведения о которых представляются в форме 4.

РАСШИФРОВКА

расходов на организацию конференций, научных семинаров, симпозиумов, проводимых научным коллективом лаборатории по направлению научного исследования

№ п/п	Вид мероприятия	Наименование мероприятия	Место проведения мероприятия	Сроки проведения мероприятия		Сумма расходов на организацию мероприятия (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
				Начало	Окончание		
1							
2							
...							
Всего расходов на организацию конференций, научных семинаров, симпозиумов (тыс. руб.)							

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

РАСШИФРОВКА

расходов, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий ведущего ученого и/или членов научного коллектива лаборатории по результатам, полученным в ходе реализации проекта в лаборатории, созданной на базе организации, по направлению научного исследования

№ п/п	Наименование расходов ¹⁰	Авторы научных статей и монографий, являющиеся членами научного коллектива, включая ведущего ученого			Сумма расходов, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
		Фамилия	Имя	Отчество		
1						
2						
...						
Всего расходов, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий (тыс. руб.)						

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

¹⁰При расшифровке наименования расходов указываются названия научных статей и монографий, а также научных журналов, изданий, где они опубликованы или изданы.

РАСШИФРОВКА

расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями по направлению научного исследования¹¹

№ п/п	Наименование выполненных работ	Пункт плана работ научного исследования, в соответствии с которым были выполнены работы	Наименование организации, выполнившей работы	Сумма расходов на оплату работ, выполненных организацией (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
1					
2					
...					
Всего расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями (тыс. руб.)					
Доля расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями, с начала реализации проекта от общего размера гранта (%)					

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

 (должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

¹¹ Сумма расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями по направлению научного исследования, не должна превышать 5% от общего размера гранта.

РАСШИФРОВКА

расходов на оплату текущего ремонта оборудования и лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования¹²

№ п/п	Наименование выполненных работ/произведенных расходов	Пункт плана работ научного исследования, в соответствии с которым были выполнены работы (при наличии)	Наименование организации, выполнившей работы (при наличии)	Сумма расходов (тыс. руб.)	Наименование и реквизиты документов, подтверждающих расходы
1					
2					
...					
Всего расходов на оплату текущего ремонта лаборатории, а также прочие расходы (тыс. руб.)					
Доля расходов на оплату текущего ремонта лаборатории, а также прочих расходов, непосредственно связанных с проведением научного исследования, с начала реализации проекта от общего размера гранта (%)					

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

¹² Сумма расходов на оплату текущего ремонта оборудования и лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования, не должны превышать 5% от общего размера гранта.

Приложение № 7

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

ОТЧЕТ за 201_ год¹

о внебюджетных средствах, привлеченных для проведения научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

Договор между Министерством образования и науки Российской Федерации,

_____ ,
(наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого)

о выделении гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

от _____ 201__ г. № _____

Направление научного исследования²: _____

¹ Предоставляется 1 раз в год не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

1. Перечень работ научного исследования, выполненных за счет внебюджетных средств, привлеченных в отчетном периоде

№ п/п	Наименование или краткое содержание выполненных работ	Пункт плана работ научного исследования, в соответствии с которым были выполнены работы	Сумма расходов ³ (тыс. руб.)
1			
2			
...			
Всего привлечено внебюджетных средств в 201_ году			
Всего привлечено внебюджетных средств с начала реализации проекта			
Размер привлеченных внебюджетных средств с начала реализации проекта по отношению к общему размеру гранта (%)			

2. Распределение привлеченных внебюджетных средств по статьям расходов

Наименование статьи расходов	Плановый размер внебюджетных средств на 201_ год (тыс. руб.)	Фактический размер ³ израсходованных внебюджетных средств за 201_ год (тыс. руб.)
Сумма расходов на оплату труда ведущего ученого и членов научного коллектива, в том числе:		
сумма расходов на оплату труда ведущего ученого		
сумма расходов на оплату труда членов научного коллектива (за исключением ведущего ученого) по трудовым договорам		
сумма расходов на оплату труда членов научного коллектива (за исключением ведущего ученого) по гражданско-правовым договорам		
сумма страховых взносов и иных социальных выплат		
Расходы на обеспечение научных исследований ведущего ученого и членов научного коллектива, в том числе:		
сумма расходов на приобретение оборудования для научных исследований		
сумма расходов на приобретение материалов и комплектующих для оборудования и/или для проведения научных исследований		
сумма расходов на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива		
сумма расходов на оплату подготовки, переподготовки или повышение квалификации членов научного коллектива		

² Указывается направление научного исследования в соответствии с договором о выделении гранта Правительства Российской Федерации.

³ Отражаются кассовые расходы, произведенные российской образовательной организации высшего образования, научным учреждением, подведомственным Федеральному агентству научных организаций, государственным научным центром Российской Федерации, за отчетный период.

Под кассовыми расходами понимаются операции по списанию внебюджетных средств с лицевого счета российской образовательной организации высшего образования, научным учреждением, подведомственным Федеральному агентству научных организаций, государственным научным центром Российской Федерации, открытого в установленном порядке в органе Федерального казначейства, или с расчетного счета, открытого в кредитной организации, в оплату обязательств за счет внебюджетных средств.

сумма расходов на участие ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах		
сумма расходов на организацию конференций, научных семинаров, симпозиумов, проводимых научным коллективом лаборатории по направлению научного исследования		
сумма расходов, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий ведущего ученого и/или членов научного коллектива лаборатории по результатам, полученным в ходе реализации проекта в лаборатории, созданной на базе организации, по направлению научного исследования		
сумма расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями по направлению научных исследований		
сумма расходов на оплату текущего ремонта оборудования и лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования		
ВСЕГО (тыс. руб.)		

_____.
(наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

гарантирует, что источниками внебюджетных средств, привлеченных для проведения научного исследования под руководством ведущего ученого, не являются бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

Первичные документы, подтверждающие данные, представленные в настоящем отчете, хранятся в

_____.
(наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

Копии первичных документов предоставляются по дополнительному запросу Минобрнауки России и/или организации, осуществляющей организационно-техническое и информационное обеспечение проведения конкурсов на получение грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации.

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 8

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

Бланк ВУЗа/Научного учреждения

Исх. №

от «___» _____ 201_ г.

О сроках присутствия ведущего ученого

Справка о личном присутствии ведущего ученого в ВУЗе/Научном учреждении в 201_ году и о планируемых сроках очного присутствия ведущего ученого в ВУЗе/ Научном учреждении в 201_ году для личного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием

Настоящим сообщаем, что в 201_ г. общая продолжительность личного присутствия ведущего ученого [*Фамилия Имя Отчество (при наличии) ведущего ученого*] для очного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием составила ___ дней, из них: [*указываются сроки присутствия ведущего ученого в формате: Дд.мм.гггг - Дд.мм.гггг; Дд.мм.гггг- Дд.мм.гггг... Дд.мм.гггг - Дд.мм.гггг*].

Планируемые сроки очного присутствия ведущего ученого в [*полное наименование ВУЗа/Научного учреждения*] в 201_ г. для личного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием:

[*Дд.мм.гггг - Дд.мм.гггг;*

Дд.мм.гггг - Дд.мм.гггг;

...

Дд.мм.гггг - Дд.мм.гггг].

Итого: ___ дней.

Ведущий ученый

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 9

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

Бланк ВУЗа/Научного учреждения

Исх. №
от «___» _____ 201_ г.

Об открытом характере проводимых
научных исследованиях

**Справка об открытом характере проводимых научных исследований,
полученных результатах и материалов, представленных в отчётной
документации**

Настоящим подтверждаем, что проводимые научные исследования, полученные результаты и материалы, представленные в отчётной документации за 201_ год по договору от «___» _____ 201_ г. № _____ между Министерством образования и науки Российской Федерации, *[полное наименование ВУЗа/Научного учреждения]* и ведущим учёным *[Фамилия Имя Отчество (при наличии) ведущего ученого]*, носят открытый характер.

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)
М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 10
к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

Сопроводительное письмо в адрес Минобрнауки России на весь подлежащий предъявлению оригинальный комплект отчетной и сопроводительной документации

Бланк ВУЗа/Научного учреждения

Директору Департамента науки и технологий Министерства образования и науки Российской Федерации

С.В. САЛИХОВУ

Исх. №
от «___» _____ 201_ г.

125993, г. Москва ул. Тверская, д. 11

О представлении отчётной документации

Настоящим [*полное наименование ВУЗа/Научного учреждения*] представляет комплект отчётной документации за ___ 201_ г. по договору от «___» _____ 201_ г. № _____ на рассмотрение Минобрнауки России.

Приложения: 1. на ___ л. в ___ экз.
2. на ___ л. в ___ экз.
.....

Идентичность бумажной версии отчётных материалов и электронной версии, размещенной в информационной компьютеризированной системе Минобрнауки России <https://sstp.ru>, подтверждаю.

(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 11
к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

Общество с ограниченной ответственностью «Инконсалт К»

РЕЗУЛЬТАТЫ
рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации
за _ полугодие 201_ года (201_ год)

Договор между Министерством образования и науки Российской Федерации,

(наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

И _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого)

о выделении гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

от __-____-____ 201__ г. № _____

Область наук¹ _____

Направление научного исследования² _____

I. Оператором _____ 201__ г. получен и рассмотрен следующий комплект электронной версии отчетной документации:

- 1.
- 2.
- ...

Перечисляется состав отчетной документации, размещенной Исполнителем в информационной коммуникационной системе, и уведомление о размещении которой получено Оператором.

¹ Указывается область наук, установленная Советом по грантам Правительства Российской Федерации.

² Указывается направление научного исследования в соответствии с договором о выделении гранта Правительства Российской Федерации.

II. По результатам рассмотрения представленной Исполнителем электронной версии отчетной документации [замечаний нет; имеются следующие замечания: перечисляются имеющиеся замечания].

Исполнителю в срок до ____ 201_ г. представить Оператору комплект отчетной документации в бумажном виде³.

[Или: Исполнителю: 1. В срок до ____ 201_ г.: 1) устранить принимаемые им замечания с оформлением «Справки об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации за __ полугодие 201_ года» (201_ год); 2) разместить в информационной коммуникационной системе Минобрнауки России <https://sstp.ru> (далее – ИКС) электронную версию указанной Справки в формате «pdf» и повторно разместить полный комплект отчетной документации за __ полугодие 201_ года (201_ год), исправленной по замечаниям Оператора. 2. В срок до ____ 201_ г.: представить Оператору комплект отчетной документации в бумажном виде, исправленной в соответствии с принятыми им замечаниями Оператора, дополненный «Справкой об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации за 201_ год»³].

(должность сотрудника)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

____ 201_ г.

³ Только при рассмотрении отчетной документации за 201_ год.

Приложение № 12

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

СПРАВКА

об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации за _ полугодие 201_ года (201_ год)¹ по договору от __ _____ 201__ г. № _____

№ п/п	Замечания Оператора	Позиция Исполнителя по замечаниям Оператора ²	Что сделано для устранения замечаний ³	Вывод ⁴
1.				
2.				
...				

Приложения *(при необходимости)*

- 1.
- 2.
- ...

Ведущий ученый

_____	(подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
(должность уполномоченного лица российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации)	_____ (подпись) М.П.	_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ 201__ г.

¹ Представляется в бумажном виде только при рассмотрении отчетной документации за 201_ год.
² Согласие с замечанием или имеются возражений. Аргументированные возражения вписываются в таблицу, если объем большой – выносятся в приложения.
³ Какой документ и как доработан, какие дополнительные материалы представлены и т. п.
⁴ «Замечание устранено», «Требуется рассмотрение разногласий» и т.п.

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

Общество с ограниченной ответственностью «Инконсалт К»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Оператора по результатам рассмотрения представленной Исполнителем отчетной документации за 201_ год

Договор между Министерством образования и науки Российской Федерации,

_____ (наименование российской образовательной организации высшего образования, научного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, государственного научного центра Российской Федерации - получателя гранта)

И _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ведущего ученого)

о выделении гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

от ___ 201__ г. № _____

Область наук¹ _____

Направление научного исследования² _____

I. Оператором ___ 201__ г. получена и рассмотрена следующая отчетная и сопроводительная документация:

1.

2.

...

Перечисляется состав отчетной и сопроводительной документации, полученной Оператором в бумажном виде.

¹ Указывается область наук, установленная Советом по грантам Правительства Российской Федерации.

² Указывается направление научного исследования в соответствии с договором о выделении гранта Правительства Российской Федерации.

2. Оператор рассмотрел представленную отчетную документацию и установил:

2.1. Комплектность отчетной и сопроводительной документации

Комплектность представленной отчетной и сопроводительной документации соответствует Договору, Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации и иной нормативной документации Минобрнауки России.

Или указываются отклонения от условий Договора и требований нормативной документации, НАПРИМЕР: *«Комплектность представленной отчетной и сопроводительной документации не соответствует Договору, Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации и иной нормативной документации Минобрнауки России: [приводятся отклонения от заданных требований]».*

2.2. Содержание отчетной документации

Содержание представленной отчетной документации соответствует условиям Договора, Плану работ научного исследования, Смете расходов на проведение научного исследования, Перечню показателей эффективности выполнения научного исследования, Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации и иной нормативной документации Минобрнауки России.

Или указываются отклонения от условий Договора, Плана работ научного исследования, Сметы расходов на проведение научного исследования, Перечня показателей эффективности выполнения научного исследования и требований нормативной документации, НАПРИМЕР: *«Содержание представленной отчетной документации не соответствует условиям Договора, Плану работ научного исследования, Смете расходов на проведение научного исследования, Перечню показателей эффективности выполнения научного исследования, Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации и иной нормативной документации Минобрнауки России: [приводятся отклонения от заданных требований]».*

2.3. Оформление отчетной документации

Представленная отчетная документация оформлена в соответствии с Регламентом представления и рассмотрения отчетной документации и иной нормативной документацией Минобрнауки России.

Или указываются замечания по оформлению отчетной документации, НАПРИМЕР: *«Имеются следующие замечания к оформлению представленной отчетной документации [приводятся отклонения от заданных требований оформления отчетной документации]».*

3. Выводы

Обязательства Исполнителя по Договору за 201_ год выполнены в полном объеме.

Обязательства Исполнителя по Договору за 201_ год не выполнены [приводятся отклонения от заданных требований]».

Обязательства Исполнителя по Договору за 201_ год выполнены не в полном объеме [приводятся отклонения от заданных требований]».

(должность сотрудника)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

_____ 201_ г.

Генеральный директор ООО «Инконсалт К»

(подпись)

И.В. Короткова

к Регламенту представления и рассмотрения отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по оформлению отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические указания по оформлению отчетной документации по договорам о выделении грантов Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 (далее соответственно – Договоры, Методические указания), устанавливают требования к отчетной документации по Договорам, состав которой приведен в **приложении 1** к Регламенту.

1.2. При заполнении форм отчетности все примечания и ссылки на примечания из текста необходимо удалить.

2. Методические указания по оформлению отчетной документации

2.1. «Аннотация научных исследований, проведенных в 1 полугодии 201_ года» представляется по форме согласно приложению № 2 к Регламенту.

Объем аннотации не должен превышать 7 страниц.

2.2. **Отчет за 201_ год о научных исследованиях, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации**

Данный Отчет представляется по форме согласно приложению № 2 к Регламенту.

2.2.1. В разделе 1 «Члены научного коллектива, принимавшие участие в научном исследовании в отчетном периоде» приводятся сведения о членах научного коллектива лаборатории, созданной для проведения научного исследования по Договору, непосредственно участвовавших в проведении научного исследования в отчетном периоде.

С Ведущим ученым и членами научного коллектива лаборатории должны быть заключены гражданско-правовые или трудовые договоры.

В графе «**Категория членов научного коллектива лаборатории**» для ведущего ученого указывается заведующий (руководитель) лаборатории, для остальных членов научного коллектива, за исключением докторантов, аспирантов, студентов – исследователь.

2.2.2. В разделе 2 «**Адреса сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, освещающих работу научного коллектива по направлению научных исследований**» указывается основной сайт, освещающий работу лаборатории, созданной для проведения научного исследования по Договору, а также ссылки на другие сайты, по адресам которых находятся материалы, связанные с научной деятельностью лаборатории в отчетном периоде.

2.2.3. В разделе 3 «**Научные (научно-технические) результаты, полученные членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период**» представляются сведения о полученных в отчетном периоде научных (научно-технических) результатах с привязкой к конкретным пунктам плана работ научного исследования и разделам «Отчета ведущего ученого о научных исследованиях, проведенных в 201_ году».

2.2.4. В разделе 4 «**Научные (научно-технические) результаты, внедренные за отчетный период**» представляются сведения о внедрении в отчетном периоде научных (научно-технических) результатов, полученных при проведении научного исследования с начала реализации проекта и указанных в графе 4 «Научные (научно-технические) результаты, полученные при проведении исследований» раздела 3 «**Научные (научно-технические) результаты, полученные членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период**» за текущий отчетный период или в аналогичных разделах отчетов за предыдущие периоды выполнения научного исследования.

При описании результатов практического внедрения необходимо указать область внедрения (производство, технология, методика и т.д.) с расшифровкой: какой продукт производится, какая технология, методика и т.д. внедряется.

К документам, подтверждающим внедрение научных (научно-технических) результатов за отчетный период, относятся договоры, протоколы, акты, приказы и/или иные документы, подтверждающие факт внедрения (передачи для внедрения).

2.2.5. В разделе 5 «**Научные статьи, опубликованные членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период**» представляются сведения:

1) о статьях, опубликованных членами научного коллектива (включая Ведущего ученого) в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science, по направлению научного исследования за отчетный период.

Статьи должны удовлетворять следующим требованиям:

а) содержание статьи должно отражать результаты, полученные в рамках проводимого (проведенного) научного исследования;

б) должны относиться к типам «статья» (article) или «обзор» (review);

в) должны быть опубликованы в научных журналах, индексируемых в Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Arts & Humanities Citation Index.

Перечни индексируемых журналов и формы для их поиска расположены в открытом доступе на сайте <http://ip-science.thomsonreuters.com/mjl/>;

г) иметь ссылку на Договор и ВУЗ/Научное учреждение, на базе которого выполняется (было выполнено) научное исследование;

д) дата публикации статьи должна приходиться на отчетный период выполнения научного исследования;

е) хотя бы один из авторов статьи должен являться членом научного коллектива;

ж) у авторов статьи, являющихся членами научного коллектива, должно быть указано место работы – ВУЗ/Научное учреждение, на базе которого выполняется (было выполнено) научное исследование;

2) о прочих статьях, опубликованных членами научного коллектива (включая Ведущего ученого) по направлению научного исследования за отчетный период.

Данные статьи должны удовлетворять аналогичным требованиям, предъявляемым к статьям, опубликованным членами научного коллектива в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science, за исключением пунктов «б» и «в».

В подтверждение опубликования членами научного коллектива научных статей должны представляться копии статей с приложением листов изданий, содержащих выходную информацию о них.

2.2.6. В разделе 6 представляются сведения о монографиях (главах в монографиях), подготовленные членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период. Монографии (главы в монографии) должны удовлетворять следующим требованиям:

а) содержание монографии (глав в монографии) должно отражать результаты, полученные в рамках проводимого (проведенного) научного исследования;

б) иметь ссылку на Договор и ВУЗ/Научное учреждение, на базе которого выполняется (было выполнено) научное исследование;

в) дата издания монографии должна приходиться на отчетный период выполнения научного исследования;

г) хотя бы один из авторов монографии (глав в монографии) должен являться членом научного коллектива;

д) у авторов монографии (глав в монографии), являющихся членами научного коллектива, должно быть указано место работы – ВУЗ/Научное учреждение, на базе которого выполняется (было выполнено) научное исследование;

е) монография должна быть выпущена в научном издательстве, зарегистрированном в системе международной стандартной нумерации изданий и имеющем код ISBN (Международный стандартный книжный номер).

В подтверждение издания монографий должны представляться копии страниц монографии с приложением листов изданий, содержащих выходную информацию о них.

2.2.7. В разделе 8 представляются сведения об учебниках (учебных пособиях), подготовленных членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период. Требования, предъявляемые к учебникам (учебным пособиям), аналогичны требованиям, предъявляемым к монографиям, изложенным в п. 2.2.6 Методических указаний.

В подтверждение издания учебников (учебных пособий) должны представляться копии страниц учебников (учебных пособий) с приложением листов изданий, содержащих выходную информацию о них.

2.2.8. В разделе 8 представляются сведения о новых образовательных курсах, разработанных и внедренных в образовательный процесс членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период на основе полученных научных (научно-технических) результатов, отраженных в графе 4 «Научные (научно-технические) результаты, полученные при проведении исследований» раздела 3 **«Научные (научно-технические) результаты, полученные членами научного коллектива по направлению научного исследования за отчетный период»** за текущий отчетный период, или в аналогичных разделах отчетов за предыдущие периоды выполнения научного исследования.

В подтверждение разработки и внедрения новых образовательных курсов должны представляться копии учебных программ, планов, протоколов заседаний ученых советов (кафедр), актов, приказов и/или иных документов, подтверждающих факт создания и внедрения образовательных курсов.

2.2.9. В разделе 9 представляются сведения о подготовленных за отчетный период дипломированных специалистах (бакалавров, специалистов, магистров), кадров высшей квалификации (кандидатов наук) и научных кадров (докторов наук) из числа членов научного коллектива.

В подтверждение подготовки дипломированных специалистов, кадров высшей квалификации (научных кадров) должны представляться копии дипломов (заключений диссертационных советов по диссертациям).

2.2.10. В разделе 10 представляются сведения о членах научного коллектива, принятых в аспирантуру и докторантуру по направлению научного исследования, или прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям, за отчетный период.

В подтверждение:

а) принятия в докторантуру должны представляться копии договоров, заключенных между направляющей организацией, принимающей организацией и докторантом. В случае если подготовка диссертации осуществляется в направляющей организации, представляется копия договора, заключенного между направляющей организацией и докторантом¹;

б) принятия в аспирантуру должны представляться приказы о зачислении²;

в) прикрепления к организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук должны представляться копии договоров о прикреплении³.

2.2.11. В подтверждение сведений раздела 11 «**Молодые ученые, специалисты и преподаватели (кандидаты наук в возрасте до 35 лет и доктора наук в возрасте до 40 лет, специалисты и преподаватели без ученой степени в возрасте до 30 лет) из сторонних организаций, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в лаборатории по направлению научного исследования за отчетный период**» должны представляться копии удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке и/или иных документов, подтверждающих факт профессиональной переподготовки или повышения квалификации в лаборатории по направлению научного исследования за отчетный период.

2.2.12. В разделе 12 представляются сведения о результатах интеллектуальной деятельности (далее – РИД) по направлению научного исследования за отчетный период, авторами которых являются члены научного коллектива.

2.2.12.1. Для целей отчетности к результатам интеллектуальной деятельности относятся:

- 1) программа для электронно вычислительных машин (ПР);
- 2) база данных (БД);
- 3) изобретение (ИП);
- 4) полезная модель (ПМ);
- 5) промышленный образец (ОП);
- 6) селекционное достижение (СД);
- 7) топология интегральных микросхем (ТП);
- 8) секрет производства (ноу-хау) (НХ).

2.2.12.2. В графе «**Дата приоритета**» указывается:

дата поступления в Федеральную службу по интеллектуальной собственности (Роспатент) заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, заявки на государственную регистрацию программы для электронно-вычислительных машин, базы данных или топологии интегральной микросхемы:

дата поступления в Минсельхоз России заявки на выдачу патента на селекционное достижение;

¹ Порядок направления в докторантуру научных и педагогических работников определен постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2014 г. № 267 «Об утверждении Положения об аспирантуре»

² Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре определен приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»

³ Порядок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) определен приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

дата издания приказа о введении режима коммерческой тайны на сведения о результате интеллектуальной деятельности.

2.2.12.3. Под термином «охранный документ» понимается:

- зарегистрированная в Роспатенте заявка на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец или патент на изобретение, полезную модель или промышленный образец;

- зарегистрированная в Минсельхозе России заявка на выдачу патента на селекционное достижение или патент на селекционное достижение;

- зарегистрированная в Роспатенте заявка на государственную регистрацию программы для электронно-вычислительных машин, базы данных или топологии интегральной микросхемы или свидетельство о государственной регистрации программы для электронно-вычислительных машин, базы данных или топологии интегральной микросхемы;

- приказ о введении режима коммерческой тайны на соответствующие сведения о результате интеллектуальной деятельности.

2.2.12.4. В подтверждение получения членами научного коллектива за отчетный период РИД по направлению научного исследования должны представляться:

- копии страниц: заявок на выдачу соответствующего патента; заявок на государственную регистрацию программы для электронно-вычислительных машин, базы данных или топологии интегральной микросхемы;

- патентов;

- свидетельств о государственной регистрации; приказов о введении режима коммерческой тайны,

содержащие сведения о наименовании результата интеллектуальной деятельности, ФИО авторов, дате приоритета и регистрации, территории и сроке действия;

При изменении статуса охранного документа должны быть представлены копии этих охранных документов в очередном Отчете.

2.2.12.5. В подтверждение постановки РИД на учет в Единой государственной информационной системы учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения должны представляться копии:

а) Информационной карты результата интеллектуальной деятельности (далее – ИКР);

б) Информационной карты сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (далее – ИКСПО);

в) Информационная карта сведений об использовании результата интеллектуальной деятельности (далее – ИКСИ)

в соответствии с текущим статусом охранного документа.

Заполнение информационных карт производится в личном кабинете в онлайн-режиме с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к которому размещен на официальном сайте www.rosrid.ru.

2.2.12.6. Раздел 12 заполняется нарастающим итогом с начала выполнения научного исследования по Договору, с указанием изменений в статусах охранных документов (подача заявки, получение патента или свидетельства) и представлением копий информационных карт, соответствующих текущему статусу охранного документа – ИКР на стадии создания РИД (подачи заявки), ИКСПО - сведения о правовой охране (действующий патент) или ИКСИ - сведения об использовании (внедрение РИД).

2.2.12.7. Для целей отчетности к охранным документам предъявляются следующие требования:

1) дата поступления соответствующей заявки на выдачу патента в Роспатент (Минсельхоз России) или заявки на государственной регистрации программы для электронно-вычислительных машин, базы данных или топологии интегральной микросхемы в Роспатент, выдачи патента или свидетельства о государственной регистрации или издания приказа о введении режима коммерческой тайны на сведения о РИД должна приходиться на отчетный период выполнения научного исследования;

2) хотя бы один из авторов должен являться членом научного коллектива;

3) у авторов РИД, являющихся членами научного коллектива, должно быть указано место работы – ВУЗ/Научное учреждение, на базе которого выполняется (было выполнено) научное исследование;

4) РИД, на который выдан охранный документ, должен соответствовать направлению научного исследования и утвержденному Ведущим ученым и руководителем ВУЗа/Научного учреждения Плану работ научного исследования.

2.2.13. В разделе 13 **«Гранты, полученные за отчетный период по направлению научного исследования, руководителями которых являются члены научного коллектива»** представляются сведения о грантах, полученных членами научного коллектива по направлению научного исследования по результатам конкурсного отбора в рамках Государственных программ Российской Федерации, международных грантах, при условии, что они выполняются на базе ВУЗа/Научного учреждения, направлены на реализацию научного исследования, руководителями грантов являются члены научного коллектива, гранты получены в отчетном периоде.

В подтверждение сведений раздела 14 должны представляться копии страниц договоров (соглашений и т.д.) о выделении (предоставлении) грантов, содержащих информацию:

- о наименовании (теме) проекта, по которому получен грант;
- о размере гранта;
- о дате получения гранта;
- о наименовании организации/фонда, выдавшего грант;
- о руководителе проекта, по которому получен грант;
- о членах научного коллектива, являющимися исполнителями работ по проекту, по которому получен грант.

2.2.14. В разделе 14 **«Коммерческие договоры/контракты, заключенные в отчетном периоде по направлению научного исследования, исполнителями которых являются члены научного коллектива»** представляются сведения о коммерческих договорах/контрактах на выполнение работ (оказание услуг) научного или научно-технического характера, заключенных в отчетном периоде по направлению научного исследования между ВУЗом/Научным учреждением (хозяйственным обществом, созданным при ВУЗе/Научным учреждением), и организацией - заказчиком работ, исполнителями которых являются члены научного коллектива.

В подтверждение сведений раздела 14 должны представляться копии страниц договоров/контрактов, содержащих информацию:

- о предмете договора/контракта;
- о стоимости заключенного договора/контракта;
- о сроках выполнения договора/контракта;
- об организации - заказчике работы;
- о руководителе работ;
- о членах научного коллектива - исполнителях работ.

2.2.15. В разделе 15 представляются сведения о членах научного коллектива, прошедших обучение, переподготовку, повышение квалификации, стажировку по направлению научного исследования за отчетный период.

Копии документов, подтверждающих факт прохождения обучения, переподготовки, повышения квалификации, стажировки членами научного коллектива (копии дипломов, аттестатов, сертификатов и т.д.), представляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора в составе подтверждающих документов к **форме 5 «Расшифровка расходов на оплату подготовки, переподготовки и повышение квалификации членов научного коллектива» «Отчета за 201_ год о целевом использовании гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации»** (приложение № 6 к Регламенту).

2.2.16. В разделе 16 представляются сведения об участии членов научного коллектива в научных конференциях, семинарах и симпозиумах по направлению научного исследования за отчетный период.

Копии документов, подтверждающих факт участия членов научного коллектива в научных конференциях, семинарах и симпозиумах, представляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора в составе подтверждающих документов к **форме 6 «Расшифровка расходов на оплату участия ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах»** «Отчета за 201_ год о целевом использовании гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации» (приложение № 6 к Регламенту).

2.2.17. В разделе 17 представляются сведения о проведенных членами научного коллектива конференций, симпозиумов, научных семинаров, школ по направлению научного исследования за отчетный период.

Копии документов, подтверждающих факт проведения членами научного коллектива конференций, симпозиумов, научных семинаров, школ, представляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора в составе подтверждающих документов к **форме 7 «Расшифровка расходов на организацию конференций, научных семинаров, симпозиумов, проводимых научным коллективом лаборатории по направлению научного исследования»** «Отчета за 201_ год о целевом использовании гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации» (приложение № 6 к Регламенту).

2.2.18. В разделе 18 **«Перечень оборудования лаборатории, используемого для проведения научного исследования»** представляются *нарастающим итогом* сведения об оборудовании, используемого в лаборатории, созданной для проведения научного исследования по Договору, с начала выполнения научного исследования и имеющегося в ней на момент отчетности.

Для целей отчетности под оборудованием понимается любые виды технических и программных средств, **имеющие признаки законченного изделия или продукта.**

В данный раздел не включаются сведения о комплектах блоков, узлах, деталях, стандартных комплектующих, материалах, реактивах, оргтехнике, мебели и т.п.

Копии документов, подтверждающих факт приобретения оборудования для научного исследования в отчетном периоде, представляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора в составе документов к **форме 2 «Расшифровка расходов на приобретение оборудования для научных исследований»** «Отчета за _ полугодие 201_ года о целевом использовании гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации» (приложение № 6 к Регламенту).

2.3. Отчет о достигнутых значениях показателей эффективности выполнения научного исследования в 201_ году.

Данный Отчет представляется **по форме согласно приложению № 4 к Регламенту.**

Сведения, представленные в Отчете, должны соответствовать сведениям, приведенным в **«Отчете за 201_ год о научных исследованиях, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных**

учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации».

Плановые значения показателей эффективности выполнения научного исследования должны соответствовать значениям, представленным в Перечне показателей эффективности выполнения научного исследования, утвержденным Ведущим ученым и Исполнителем.

2.4. Отчет ведущего ученого о научных исследованиях, проведенных в 201_ году.

Отчет представляется Ведущим ученым на русском или английском языке. В случае представления Отчета на английском языке в состав Отчета должен быть включен реферат, переведенный на русский язык. Рекомендуемый объем Отчета: 50–70 страниц машинописного текста (без приложений).

Общие требования к структуре и правилам оформления Отчета представлены в **приложении № 5 к Регламенту.**

2.5. Отчет за 201_ год о целевом использовании гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

Данный Отчет представляется **по форме согласно приложению № 6 к Регламенту.**

Исполнители, проводящие научные исследования в текущем году только за счет привлеченных внебюджетных средств, данный Отчет не представляют.

Отчет и расшифровки расходов должны удовлетворять следующим требованиям:

1) сведения, представленные в Отчете должны соответствовать, сведениям, приведенным в расшифровках расходов;

2) единицей измерения субсидии является тысяча рублей с точностью до пятого десятичного знака;

3) в Отчете и расшифровках расходов отражаются сведения о кассовых расходах, произведенных Исполнителями для выполнения научного исследования в отчетном периоде;

4) Отчет и расшифровки расходов заполняются на основании первичных финансовых документов, подтверждающих фактическое расходование средств субсидии;

5) первичные финансовые документы, подтверждающие фактическое расходование средств субсидии, хранятся у Исполнителей. Копии первичных документов, подтверждающих фактическое расходование средств субсидии, предоставляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора;

6) в случае, если по результатам проведения научного исследования в предыдущем году образовался остаток средств субсидии и в соответствии с решением Совета и органа, осуществляющего полномочия учредителя Исполнителя, подтверждена потребность в использовании данного остатка субсидии на проведения научного исследования в текущем году, то данный остаток учитывается в графе «Плановый размер субсидии на 201_ год» в разрезе статей расходов;

7) при возникновении остатка средств субсидии по результатам проведения научного исследования в предыдущем году к Отчету за 2 полугодие 201_ года должна прилагаться пояснительная записка с указанием причин образования остатка средств субсидии;

8) формы расшифровок с нулевыми расходами за отчетный период в составе Отчета не представляются.

2.5.1. В Форме № 1 «**Расшифровка расходов на оплату труда ведущего ученого и членов научного коллектива**» представляются сведения о расходах на оплату труда ведущего ученого и членов научного коллектива с указанием конкретного наименования (содержания) выполненных работ каждым членом научного коллектива в отчетном периоде.

2.5.2. В Форме № 2 «**Расшифровка расходов на приобретение оборудования для научных исследований**» представляются сведения о расходах на приобретение оборудования для научных исследований с указанием его целевого назначения.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на приобретение оборудования, относятся:

а) договора на закупку оборудования со всеми приложениями.

В предмете договора на закупку оборудования должна быть отражена информация о его приобретении в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 и Договора о выделении гранта.

б) счета-фактуры, товарные накладные, акты о постановке оборудования на баланс, платежные поручения на перечисление средств субсидии;

в) акты передачи оборудования в лабораторию, товарные накладные на внутреннее перемещение оборудования в лабораторию, карточки учета оборудования.

2.5.3. В Форме № 3 **«Расшифровка расходов на приобретение материалов и комплектующих для оборудования для проведения исследования»** представляются сведения:

а) о расходах на приобретение материалов и комплектующих для оборудования, используемого для проведения научного исследования и перечень которого приведен в разделе 18 **«Перечень оборудования лаборатории, используемого для проведения научного исследования»** соответствующего **«Отчета за __ 201__ год о научных исследованиях, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации»;**

б) о расходах на приобретение материалов для проведения научного исследования:

- расходных материалов для проведения научного исследования;
- медикаментов и перевязочных средств для проведения научного исследования;
- сырье и материалы, покупные комплектующие изделия и полуфабрикаты, используемые в качестве объектов исследований (испытаний);

- реактивы и химикаты, стеклянная и химическая посуда, металлы, электроматериалы, радиоматериалы;

- объекты, относящиеся к основным средствам со сроком полезного использования более 12 месяцев (производственный и хозяйственный инвентарь, необходимый для проведения научного исследования);

- запасных и (или) составных частей для оборудования, оргтехники, вычислительной техники, систем телекоммуникаций и локальных вычислительных сетей, систем передачи и отображения информации, защиты информации, информационно-вычислительных систем, находящихся в лаборатории.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на приобретение материалов и комплектующих для оборудования для проведения научного исследования, относятся:

- договора на закупку соответствующих материалов и комплектующих со всеми приложениями.

В предмете договора на закупку материалов и комплектующих должна быть отражена информация об их приобретении в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 и Договора о выделении гранта.

- счета, счета-фактуры, товарные накладные, платежные поручения на перечисление средств субсидии;

- бухгалтерские пояснительные справки.

2.5.4. В Форме № 4 **«Расшифровка расходов на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива»** представляются сведения о командировочных расходах (проезд, суточные, проживание, оформление виз, консульский сбор) членов научного коллектива, командированных Исполнителем в отчетном периоде для:

- выполнения работ в рамках научного исследования;

- подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

- участия в конференциях, научных семинарах, симпозиумах и т.д.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива, относятся:

- приказы о направлении в командировку членов научного коллектива (по каждому командируемому);
- командировочные удостоверения и служебные задания членам научного коллектива (по каждому командируемому);
- авансовые отчеты членов научного коллектива (по каждому командируемому) и финансовые документы (билет, квитанция, счет-фактура и т.д.), подтверждающие фактическое расходование средств субсидии;
- краткий отчет членов научного коллектива о выполненной работе за период командировки (по каждому командируемому);
- приглашения об участии в конференциях, научных семинарах, симпозиумах, программы конференций, научных семинаров, симпозиумов;
- договор на оказание услуг (в случае, если заграничная командировка оформляется через посредническую организацию), акт выполненных работ, приказ, обосновывающий необходимость привлечения посредника для оформления заграничных командировок. Расходы, связанные с услугами посреднической организацией, представляются в Форме № 10 настоящего Отчета.

2.5.5. В Форме № 5 «**Расшифровка расходов на оплату подготовки, переподготовки и повышение квалификации членов научного коллектива**» представляются сведения о расходах на подготовку, переподготовку и повышение квалификации членов научного коллектива в отчетном периоде.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на оплату подготовки, переподготовки и повышение квалификации членов научного коллектива, относятся:

- приказы Исполнителя о направлении членов научного коллектива на обучение, переподготовку, повышение квалификации и т.д.;
- договоры на оказание услуг по обучению;
- акты приема выполненных работ (счет-фактура);
- платежные поручения на перечисление средств субсидии;
- документы, подтверждающие факт прохождения обучения, переподготовки, повышения квалификации, стажировки членами научного коллектива по направлению научного исследования (дипломы, аттестаты, сертификаты и т.д.).

В данной форме расходы, связанные с оплатой командировок членов научного коллектива, не представляются.

2.5.6. В Форме № 6 «**Расшифровка расходов на участие ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах, симпозиумах**» представляются сведения о расходах на оплату организационных взносов за участие ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах и симпозиумах по направлению научного исследования.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на оплату участия ведущего ученого и членов научного коллектива в конференциях, научных семинарах и симпозиумах, относятся:

- приказы Исполнителя о направлении членов научного коллектива на конференции, научные семинары и симпозиумы;
- приглашения об участии в конференциях, научных семинарах, симпозиумах предложения на мероприятия, программы конференций, научных семинаров, симпозиумов;
- документы, подтверждающие оплату организационных взносов (договора, счета, счета-фактуры, платежные поручения на перечисления средств субсидии).

2.5.7. В Форме № 7 «**Расшифровка расходов на организацию конференций, научных семинаров, симпозиумов, проводимых научным коллективом лаборатории по направлению научного исследования**» представляются сведения о расходах в отчетном периоде на

организацию и проведение научным коллективом лаборатории конференций, научных семинаров и симпозиумов по направлению научного исследования.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на организацию и проведение конференций, научных семинаров и симпозиумов, относятся:

- приказы Исполнителя об организации и проведении конференций, научных семинаров и симпозиумов;

- программы конференций, научных семинаров, симпозиумов, список участников, копии тезисов докладов и т.д.;

- договоры на организацию и проведение конференций, научных семинаров, симпозиумов (в случае, если данные мероприятия были организованы и проведены посредническими организациями) со всеми приложениями (технические задания (задания), сметы расходов и т.д.).

В предмете договора на организацию и проведение мероприятий должна быть отражена информация о том, что данное мероприятие проводится в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 и Договора о выделении гранта

- акты приема выполненных работ (оказанных услуг) по организации и проведению соответствующих мероприятий;

- счета, счета – фактуры, платежные поручения на перечисление средств субсидии.

2.5.8. В Форме № 8 «Расшифровка расходов, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий ведущего ученого и/или членов научного коллектива лаборатории по результатам, полученным в ходе реализации проекта в лаборатории, созданной на базе организации, по направлению научного исследования» представляются сведения о расходах, связанных с редакционно - издательской обработкой публикаций (научных статей, монографий и учебников), сведения о которых представлены в разделах 6 и 7 **«Отчета за 201_ год о научных исследованиях, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации».**

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии, связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий, относятся:

- договоры на выполнение работ (оказание услуг), связанных с опубликованием научных статей и изданием монографий, со всеми приложениями;

- акты приема выполненных работ (оказанных услуг);

- счета – фактуры;

- платежные поручения на перечисление средств субсидии.

2.5.9. В Форме № 9 «Расшифровка расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями по направлению научного исследования» представляются сведения о расходах на оплату работ (этапов работ), выполненных сторонними организациями в отчетном периоде по направлению научного исследования и соответствующими плану работ научного исследования.

Сумма расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями по направлению научных исследований, не должна превышать 5% от общего размера гранта.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на выполнение работ сторонними организациями по направлению научного исследования, относятся:

- договоры на выполнение научно-исследовательских работ со всеми приложениями.

В предмете договора на выполнение научно - исследовательской работы должна быть отражена информация о том, что данная работа выполняется в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 и Договора о выделении гранта.

- акты приема выполненных научно-исследовательских работ (этапов работ);

- платежные поручения на перечисление средств субсидии.

2.5.10. В Форме № 10 «Расшифровка расходов на оплату текущего ремонта оборудования и лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с

проведением научного исследования» представляются сведения о расходах на оплату текущего ремонта оборудования и лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования. К данным расходам относятся расходы, связанные, в том числе с:

- текущим ремонтом и техническим обслуживанием оборудования лаборатории, перечень которого приведен в разделе 18 **«Перечень оборудования лаборатории, используемого для проведения научного исследования»** соответствующего **«Отчета за 201_ год о научных исследованиях, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации»;**

- текущим ремонтом помещений, выделенных и закрепленных за лабораторией соответствующими приказами Исполнителя;

- приобретением мебели, офисной техники, картриджей, канцелярских, письменных и хозяйственных принадлежностей для нужд лаборатории;

- информационно-техническим обеспечением научного исследования, в том числе разработку и поддержку сайта лаборатории;

- приобретением услуг на аудио-видео запись семинаров, лекций и т.д., проводимых для членов научного коллектива (членами научного коллектива) по направлению научного исследования и оцифровке соответствующих материалов;

- приобретением и подпиской на электронные издания и периодическую научно-техническую литературу по направлению научного исследования;

- приобретением пользовательских прав на программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных по направлению научного исследования;

- обеспечением правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности, авторами которых являются члены научного коллектива лаборатории;

- почтовыми расходами.

Сумма расходов на оплату текущего ремонта оборудования и лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования, не должны превышать 5% от общего размера гранта.

К первичным документам, подтверждающим фактическое расходование средств субсидии на оплату текущего ремонта оборудования и лаборатории, а также прочих расходов, непосредственно связанных с проведением научного исследования, относятся:

- договоры на выполнение соответствующих работ (оказание услуг).

В предмете договоров на выполнение работы (оказание услуги) должна быть отражена информация о том, что данная работа выполняется в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 и Договора о выделении гранта.

- договоры закупки офисной техники и мебели;

- акты приема выполненных работ, акты поставок;

- счета-фактуры, товарные – накладные, акты постановки на баланс, товарные накладные на внутреннее перемещение и т.д.;

- платежные поручения на перечисление средств субсидии.

2.6. Отчет за 201_ год о внебюджетных средствах, привлеченных для проведения научных исследований под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации

2.6.1. Отчет представляется по форме согласно приложению № 7 к Регламенту и должен удовлетворять следующим требованиям:

- 1) в Отчете отражаются сведения о кассовых расходах внебюджетных средств, произведенных Исполнителем для выполнения научного исследования в отчетном периоде;

2) единицей измерения внебюджетных средств является тысяча рублей с точностью до пятого десятичного знака;

3) Отчет заполняется на основании первичных финансовых документов, подтверждающих фактическое расходование внебюджетных средств;

4) первичные финансовые документы, подтверждающие фактическое расходование внебюджетных средств, хранятся у Исполнителя. Копии первичных документов, подтверждающих фактическое расходование внебюджетных средств, предоставляются по дополнительному запросу представителей Департамента и Оператора;

2.6.2. Раздел 2 «Распределение привлеченных внебюджетных средств по статьям расходов» Отчета заполняется аналогично «Отчету за 201_ год о целевом использовании гранта Правительства Российской Федерации для государственной поддержки научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных организациях высшего образования, научных учреждениях, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, и государственных научных центрах Российской Федерации» с учетом следующих особенностей:

ограничения на суммы:

- расходов на оплату труда ведущего ученого и членов научного коллектива;

- расходов на оплату работ, выполняемых сторонними организациями по направлению научных исследований;

- расходов на оплату текущего ремонта оборудования и лаборатории, а также прочие расходы, непосредственно связанные с проведением научного исследования

не налагаются.

2.7. Справка о личном присутствии ведущего ученого в 201_ году и о планируемых сроках очного присутствия ведущего ученого в 201_ году для личного руководства лабораторией и проводимым научным исследованием

Данная справка представляется по форме согласно приложению № 8 к Регламенту.

2.8. Справка об открытом характере проводимых научных исследований, полученных результатах и материалов, представленных в отчетной документации

Данная справка представляется по форме согласно приложению № 9 к Регламенту.

2.9. Сопроводительное письмо в адрес Минобрнауки России на весь подлежащий предъявлению оригинальный комплект отчетной и сопроводительной документации

Форма сопроводительного письма приведена в приложении № 10 к Регламенту.

3. Методические указания по оформлению иных документов, указанных в Регламенте

3.1. Результаты рассмотрения Оператором электронной версии отчетной документации за _ полугодие 201_ года (201_ год)

Данное заключение готовится и размещается в ИКС Оператором по форме согласно приложению № 11 к Регламенту.

3.2. Справка об устранении замечаний Оператора по результатам рассмотрения электронной версии отчетной документации за 1 полугодие 201_ года (201_ год)

Данная справка готовится и размещается в ИКС Исполнителем по форме согласно приложению № 12 к Регламенту. В бумажном виде Справка представляется в составе комплекта отчетной документации (при наличии замечаний Оператора) только по итогам рассмотрения Оператором годовой отчетной документации.

3.3. Заключение Оператора по результатам рассмотрения представленной Исполнителем отчетной документации за 201_ год

Данное заключение готовится и размещается в ИКС Оператором по форме согласно приложению № 13 к Регламенту.